



« راهنمای اخذ واحد کاربینی »



مرکز آموزش علمی کاربردی
شرکت تولیدی شیمیایی گلران

مراحل اخذ واحد کاربینی

شامل :

دستور العمل مصوب کاربینی ، اهداف درس کاربینی ، نحوه اخذ واحد کاربینی ، نحوه اجرای درس ،
وظایف کاربین ، نحوه ارزشیابی درس کاربینی توسط مدرس

فرم های پیوست :

فرم گزارش کاربین از محل

فرم ارزشیابی کاربین توسط مدرس

فرم تعهد کاربین نسبت به محل بازدید

نمونه فرم صفحه اول گزارش نویسی کتبی

دستور العمل اجرایی درس کاربینی

دانشگاه جامع علمی - کاربردی

مقدمه :

به استناد آیین نامه نظام آموزش مهارت و فناوری مصوب تاریخ ۱۳۹۰/۰۸/۱ هیأت وزیران ، دانشگاه جامع علمی-کاربردی به عنوان رکن اصلی این نظام ، عهده دار اجرای نظام آموزش عالی مهارت و فناوری است. آموزش مهارت محور متناسب با نیازهای شغلی و مبتنی بر دانش ، ارتقای شغلی و حرفه ای مطابق با فناوری روز ، افزایش بهره وری نیروی کار با تأکید بر آموزش در محیط کار ، ویژگی اصلی این نظام آموزشی و مهم ترین وجه تمایز آن از سایر نظام های آموزشی است. در این راستا این دستور العمل در مورد اجرای درس کاربینی که در نظام های آموزشی کاردانی فنی مصوب جلسه ۱۷۶ تاریخ ۱۲/۰۴/۱۳۹۰ ، کاردانی حرفه ای مصوب ۱۹۱ تاریخ ۱۳۹۰/۱۲/۲۱ ، مهندسی فناوری مصوب جلسه ۱۸۵ تاریخ ۱۳۹۰/۰۹/۲۷ و کارشناسی حرفه ای مصوب ۱۹۱ تاریخ ۱۳۹۰/۱۲/۲۱ شورای برنامه ریزی آموزشی و درسی علمی - کاربردیش بینی شده ، تهیه و به تصویب شورای برنامه ریزی آموزشی و درسی دانشگاه جامع علمی - کاربردی رسیده است .

تعاریف :

۱ - **کاربینی** : عبارتست از یک درس ۱ واحدی عملی که طی ۳۲ ساعت به منظور مشاهده و آشنایی با حوزه شغلی مرتبط با رشته مورد نظر در اولین نیم سال تحصیلی دانشجو ارائه می گردد .

۲ - **محیط واقعی کار** : محیطی است شامل تمام عواملی که عملکرد یک بنگاه اقتصادی ، اجتماعی و یا فرهنگی را تحت تأثیر قرار می دهد و یک فعالیت اقتصادی ، اجتماعی و فرهنگی مستقل به طور کامل در آن شکل می گیرد. فعالیت هایی که در این محیط صورت می گیرد ، به تولید محصول و یا خدمات قابل ارائه به بازار و یا خدمات عمومی منجر می گردد و مشتریان و دریافت کنندگان خدمات ، محیط واقعی کار را می شناسند و در فرایند های آن ، اثر گذار هستند. این محیط می بایست دارای مجوز فعالیت قانونی باشد .

۳ - **مشاهده محیط واقعی کار** : شامل مجموعه بازدید هایی است که با هدف درک و آشنایی دانشجو از حوزه شغلی مرتبط با رشته مورد نظر ، در آغاز دوره تحصیلی و در قالب درس کاربینی از محیط واقعی کار با همکاری دستگاه های اجرایی و بخش های تولیدی ، خدماتی و صنعتی و با مسئولیت مراکز مجری دوره ها انجام می شود .

۴ - **مدرس کاربینی** : مدرس علمی - کاربردی دارای مجوز تدریس و حداقل سه سال تجربه آموزشی مرتبط با رشته مورد نظر می باشد .

نحوه اجرای درس کاربینی

- ارائه برنامه هفتگی توسط مرکز در سامانه جامع آموزشی دانشگاه
- ارائه واحد درس کاربینی در اولین نیم سال تحصیلی دانشجو توسط مرکز
- برگزاری جلسه اول با هدف تشریح درس ، توضیحات کلی در خصوص رشته و برنامه اجرایی و آشنایی کاربینان با اصول اولیه کار و نیز چگونگی تهیه گزارش مطابق " فرم گزارش کاربینی " به مدت ۲ ساعت در مرکز آموزشی
- هماهنگی تاریخ بازدید و تأمین وسیله حمل و نقل برای بازدید از محیط واقعی کار و بازگشت از آن توسط مرکز
- بازدید کاربینان از محیط واقعی کار به صورت گروهی با همراهی مدرس کاربینی و با توجه به ظرفیت محل ، مطابق اهداف عملکردی

- برگزاری جلسات کلاس درس به منظور :
- الف: ارائه گزارش توسط کاربینان در قالب "فرم گزارش کاربینی" و نیز با استفاده از وسایل کمک آموزشی (گزارش مکتوب و الکترونیکی)
- ب: بحث و بررسی در مورد گزارش کاربین و راهنمایی مدرس
- تبصره: گروه بندی کاربینان برای شرکت در جلسات فوق ، بایستس به نحوی باشد که در هر گروه درسی ، حداکثر ۳۵ کاربین شرکت نمایند .

وظایف کاربین

- شرکت در جلسات توجیهی برگزار شده توسط مرکز
- شرکت در بازدید ها
- رعایت کلیه شئونات دانشجویی در محیط واقعی کار
- رعایت ضوابط و مقررات آموزشی و محیط واقعی کار در هنگام بازدید و تکمیل و امضای تعهد نامه کاربینی
- جبران خسارت ناشی از عدم رعایت ضوابط و مقررات توسط کاربین در محیط واقعی کار
- شرکت در جلسات کلاس درس کاربینی
- تهیه و ارائه گزارش در قالب "فرم گزارش کاربینی" با استفاده از وسایل کمک آموزشی
- تبصره: همه دانشجویانی که حتی شغل مرتبط با رشته تحصیلی دارند موظف به گذراندن درس کاربینی مطابق این دستور العمل می باشند.

نحوه ارزشیابی درس کاربینی

ارزشیابی میزان دستیابی به اهداف ، توسط مدرس کاربینی بر اساس متن گزارشی که کاربین ارائه داده و تا سقف ۲۰ نمره در قالب فرم " ارزشیابی تحقق اهداف درس کاربینی " انجام می پذیرد.

فرم های پیوست

فرم های گزارش کاربین از محل بازدید و فرم ارزشیابی نهایی کاربین توسط مدرس ، فرم تعهد کاربین در محل کاربینی و فرم نحوه نگارش صفحه اول گزارش کاربینی به پیوست ارائه می گردد.

شماره :

تاریخ :

پیوست :

کاربرک (۲-۲۱۲) : تعهد کاربین

نام:
نام خانوادگی:
شماره دانشجویی:
شماره ملی:
مقطع تحصیلی:
نیم سال تحصیلی:
رشته تحصیلی:
مرکز آموزشی:
نام استاد درس کاربینی:

اینجانب با آگاهی از اینکه بازدید از محیط واقعی کار، به منزله بخش عملی درس کاربینی می باشد، متعهد می گردم کلیه مقررات آموزشی و همچنین ضوابط اعلام شده از سوی محیط واقعی کار را به طور کامل رعایت نموده و چنانچه حین بازدید ضرر و زیانی از ناحیه اینجانب وارد گردد، برابر مقررات مربوط، مسئولیت جبران آن را شخصا بر عهده می گیرم.

نام و نام خانوادگی

تاریخ و امضای دانشجو

شماره:

تاریخ:

پیوست:

کاربرک (۳-۲۱۲): ارزشیابی تحقق اهداف درس کاربرینی

* این فرم توسط مدرس کاربرینی تکمیل می شود.

مشخصات کاربرین:

نام:	
نام خانوادگی:	
شماره دانشجویی:	شماره ملی:
مقطع تحصیلی:	
رشته تحصیلی:	
مرکز آموزش:	
مدرس:	

امتیاز	نمره ارزیابی (۰-۲۰)	عامل ارزیابی	ردیف
	(۰-۳)	رعایت نظم و مقررات آموزشی	۱
	(۰-۲)	رعایت ضوابط و مقررات محیط کار	۲
	(۰-۲)	رعایت شئونات دانشجویی	۳
	(۰-۱۰)	ارائه گزارش بازدید (کتبی و الکترونیکی)	۴
	(۰-۳)	ارائه نظرات و پیشنهادات	۵
	(۰-۲۰)	جمع	

شماره:
تاریخ:
پیوست:

کاربرگ (۴-۲۱۲): گزارش کاربینی

کاربین محترم، این گزارش حاصل مشاهدات شما از محیط واقعی کار می باشد که شامل مشاغل متعدد می باشد و شما می بایست آن را با راهنمایی مدرس خود صرفاً در زمینه شغلی مرتبط با رشته تحصیلی خود تکمیل نمایید.
نکته: ترجیحاً این گزارش به صورت گروهی تکمیل و ارائه شود.

الف) مشخصات کاربین

نام:	نام خانوادگی:	شماره دانشجویی:	شماره ملی:
نیم سال تحصیلی:	مقطع تحصیلی: <input type="checkbox"/> کاردانی <input type="checkbox"/> کارشناسی <input type="checkbox"/>	شاغل مرتبط با رشته تحصیلی <input type="checkbox"/>	شاغل غیر مرتبط با رشته تحصیلی <input type="checkbox"/>
وضعیت اشتغال: <input type="checkbox"/> بیکار <input type="checkbox"/>	رشته تحصیلی:		
نام مرکز آموزشی:			
مدرس:			

ب) مشخصات محیط واقعی کار مورد بازدید

نام و نشانی محیط واقعی کار مورد بازدید	
نوع محیط واقعی کار مورد بازدید	<input type="checkbox"/> دولتی <input type="checkbox"/> عمومی <input type="checkbox"/> خصوصی
تعداد کارکنان	
تاریخچه تاسیس	
زمینه فعالیت	
بخش تحقیق و توسعه (R&D)	<input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/> ندارد

شماره:
تاریخ:
پیوست:

پ) در موارد زیر با توجه به مشاهدات خود از محیط واقعی کار به طور اجمالی توضیح دهید.

توصیف انجام فرایند کار

۱. تشریح جریان فرآیند کار:

۲. ماشین آلات و دستگاه‌ها و ابزارها:

۳. محصولات تولید شده (کالا یا خدمات) و نحوه ارایه خدمات پس از تولید و تحویل:

۴. نحوه کنترل کیفیت انجام فعالیت‌ها:

توصیف توانمندیها و مهارتهای موردانتظار برای احراز شغل موردنظر

۱. ویژگی‌های جسمانی:

۲. ویژگی‌های مهارتی:

۳. دانش و استعدادهای موردنیاز:

توصیف شرایط انجام وظایف مربوط به شغل موردنظر

۱. سختی و پیچیدگی کار:

۲. مباحث قوانین و مقررات انجام کار:

۳. مباحث ایمنی و بهداشت:

۴. مباحث فرهنگی و اجتماعی (جاذبه و انگیزه‌های شغلی):

۵. وضعیت درآمدی و مباحث اقتصادی:

ت) تحقیق، توصیف و مقایسه ویژگی‌های شغل موردنظر در داخل و خارج از کشور:

ث) ارایه نظرات و پیشنهادات کاربرین در خصوص موقعیت فعلی و آینده شغل موردنظر:



«راهنمای نگارش گزارش کاربینی»



مرکز آموزش علمی کاربردی
شرکت تولیدی شیمیایی کرمان

گزارش کاربینی

موضوع

.....

رشته و مقطع تحصیلی

.....

نام و نام خانوادگی دانشجو

.....

مدرس

.....

سال تحصیلی

.....